Politica de confidențialitate

și protecție a datelor cu caracter personal

1. Observații preliminare

Subscrisa S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L., cu sediul social în Tîrgu Mureș, Strada Predeal, nr.64, înregistrată la Registrul Comerţului de pe lângă Tribunalul Mureș sub nr. J26/337/03.03.2016,  Cod Unic de Înregistrare RO 35751809, reprezentată prin dl. Ing. Marius Gabor, având funcţia de ”Administrator”, numită în continuare Operator,

1. Termeni

* Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal (GDPR) – înseamnă REGULAMENTUL (UE) 2016/679 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 27 aprilie 2016 (GDPR), privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE;
* date cu caracter personal (DCP) - înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
* prelucrare - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
* restricționarea prelucrării - înseamnă marcarea datelor cu caracter personal stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora;
* operator - înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;
* Autoritatea Națională de Supraveghere a Protecției Datelor cu Caracter Personal (A.N.S.P.D.C.P.) – înseamnă autoritatea publică independentă instituită în România, competentă în domeniul monitorizării respectării GDPR;

Noțiunile și termenii din prezenta politică ce nu au fost definiți mai sus se vor interpreta în conformitate cu GDPR, doar în cazul în care nu le este dată o semnificație distinctă.

1. Introducere

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. în calitatea sa de operator, prelucrează datele cu caracter personal ale salariaților, clienților, partenerilor, colaboratorilor/potențialilor colaboratori, furnizorilor de produse/servicii, persoanelor de contact și/sau alte persoane fizice desemnate de către partenerii contractuali, vizitatorilor și a altor persoane care interacționează cu societatea și/sau sunt antrenate în relații contractuale cu aceasta.

Prezenta politică descrie modul în care DCP[[1]](#footnote-2) trebuie prelucrate, în conformitate cu GDPR, principiile de prelucrare a DCP, precum și drepturile și obligațiile salariaților implicați în procesul de prelucrare a DCP.

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. nu operează transferuri de DCP către țări terțe sau organizații internaționale.

1. Obiective:

* asigurarea conformității cu cerințele GDPR și bunele practici în materie de protecție a DCP;
* protecția drepturilor persoanelor vizate (salariați, foști salariați, clienți. colaboratori, vizitatori, etc);
* transparența privind modul în care sunt prelucrate/protejate DCP;
* protecția împotriva riscurilor de încălcare a securității DCP;

1. Aplicabilitate

Prezenta politică se aplică:

* conducerii S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* tuturor salariaților S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* salariaților, clienților, partenerilor, colaboratorilor/potențialilor colaboratori, furnizorilor de produse/servicii;
* vizitatorilor;
* tuturor persoanelor care intră în diferite relații sau interacționează în vreun fel cu S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.

1. Principii de prelucrare a datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal sunt:

* prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată;
* colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri;
* adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate;
* exacte și actualizate într-un termen rezonabil;
* păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o durată care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
* prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

1. Tipuri de date cu caracter personal prelucrate

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. prelucrează, dar fără a se limita la, următoarele tipuri de date:

* nume, prenume;
* CNP;
* seria și nr. de la C.I./ Pașaport;
* data și locul nașterii;
* semnătura;
* adresă (domiciliu/reședință);
* număr de telefon/fax, adresa de e-mail;
* imagine;

În plus, pentru salariați/candidați la angajare:

* situația familială;
* asigurări de sănătate și sociale;
* profesia;
* locul de munca;
* CV-ul depus;
* formarea profesională
* acte studii, calificări;
* situația militară;
* situația bancară;
* referințe/recomandări;
* fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă;
* fișa de instruire individuală pentru situații de urgență;
* fișa medicală;
* accidente de muncă;
* decizia de pensionare.

1. Temeiul juridic al prelucrării datelor cu caracter personal

Orice operațiune de prelucrare a datelor cu caracter personal este făcută în temeiul art. 6 din Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal (GDPR), prelucrarea fiind necesară:

* executării unui contract la care dumneavoastră sunteți parte sau pentru a face demersuri legale înainte de încheierea unui contract;
* materializării intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță;
* în baza consimțământului pentru unul sau mai multe scopuri specifice;

1. Scopul prelucrării datelor cu caracter personal

Scopul prelucrării datelor cu caracter personal de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. este în legătură cu:

* gestionarea raporturilor dintre angajator și salariați/candidații la angajare;
* gestionarea relațiilor contractuale cu parteneri/colaboratori;
* prelucrarea în scopuri statistice concomitent cu asigurarea unor garanții[[2]](#footnote-3) corespunzătoare, în conformitate cu regulamentul (UE) 2016/679, pentru drepturile și libertățile persoanelor vizate.;
* soluționarea reclamațiilor și a solicitărilor din partea persoanelor vizate;
* soluționarea potențialelor litigii, în fața instanțelor;
* reclamă, marketing și publicitate, activități de promovare a serviciilor S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L., transmiterea de buletine informative, de urmărire și monitorizare a activităților specifice;
* asigurarea măsurilor de securitate necesare, de protejare a vieții persoanelor și a bunurilor acestora, respectiv a celor proprii (supraveghere video).

1. Durata prelucrării datelor cu caracter personal

Datele cu caracter personal sunt stocate de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. pe suport electronic sau pe suport hârtie, în vederea prelucrării lor pe durata prestării serviciilor, a derulării relațiilor contractuale/de muncă/ mandat/colaborare și ulterior arhivate, conform cerințelor legale aplicabile în acest sens. După expirarea termenelor prevăzute în nomenclatoarele arhivistice DCP se șterg/distrug, documentat.

1. Procese decizionale automatizate

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. nu utilizează procese decizionale automatizate în relația cu salariații/clienții săi.

1. Securitatea Datelor

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. aplică măsuri tehnice şi organizatorice pentru a asigura securitatea datelor dumneavoastră  cu caracter personal împotriva  manipulării, pierderii, distrugerii, accesării, de către persoane neautorizate, în mod accidental sau/şi intenţionat. Printre acestea se numără, fără a se limita la:

* **întocmirea și menținerea evidenței activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal.** Societatea întocmește Registrul de evidență a prelucrării datelor cu caracter personal. Registrul conține cel puțin informațiile prevăzute de GDPR;
* **instruirea personalului în vederea respectării prevederilor GDPR**  
  Personalul S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. este instruit periodic cu privire la prevederile GDPR referitoare la cerinţele minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal, precum şi cu privire la riscurile pe care le comportă prelucrarea datelor cu caracter personal;

Angajații care au acces la date cu caracter personal sunt informați asupra caracterului acestor date și au luat la cunoștință regulile care li se aplică;

* **verificarea conformității activităților societății cu cerințele GDPR.**  
  Prin intermediul auditurilor externe, S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. verifică/va verifica periodic respectarea și implementarea regulilor interne, a prevederilor GDPR și a dispozițiilor legale în domeniu, precum și a recomandărilor făcute privind prelucrarea datelor cu carater personal;
* în cazul în care S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L., în derularea activităților din obiectul de activitate colaborează cu parteneri care au rolul de împuternicit al operatorului de date cu caracter personal, va încheia cu aceștia un acord privind obligativitatea adoptării[[3]](#footnote-4) de măsuri tehnice şi organizatorice care să garanteze securitatea datelor cu caracter personal puse la dispoziție și respectarea drepturile persoanelor vizate.

1. Responsabilități

Fiecare salariat al S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. este responsabil, în conformitate cu atribuțiile sale, de protecția DCP. Mai mult decât atât, următoarele categorii de persoane comportă atribuții specifice:

* **Conducerea** – este responsabilă pentru asigurarea faptului că S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. îndeplinește obligațiile în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal prevăzute de GDPR. Totodată răspunde de:
* recepționarea și elaborarea răspunsului la solicitări din partea persoanelor vizate/jurnaliștilor/media în domeniul protecției datelor;
* asigurarea faptului că politicile de marketing respectă principiile de protecție a DCP.
* **Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal** are următoarele sarcini:
* informarea și consilierea operatorului precum și a angajaților care se ocupă de prelucrare cu privire la obligațiile care le revin în temeiul GDPR;
* informarea în timp util a conducerii privind toate aspectele ce țin de protecția datelor (de ex: riscuri);
* actualizarea periodică a procedurilor și politicilor de protecție a DCP;
* inițierea și monitorizarea instruirii angajaților în domeniul protecției DCP;
* furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor;
* cooperarea cu A.N.S.P.D.C.P.;
* soluționarea cererilor persoanelor vizate, atunci când acestea se referă la exercitarea unui drept prevăzut de GDPR.
* **Managerul IT[[4]](#footnote-5) este responsabil pentru**:
* asigurarea faptului că toate sistemele, serviciile și echipamentele folosite pentru stocarea DCP sunt conforme cu cerințele GDPR și a altor standarde în materie de securitate fizică și informatică;
* efectuarea controalelor periodice în vederea asigurării protecției fizice și informatice și verificării modului de funcționare a echipamentelor.
* evaluarea serviciilor unor terțe părți implicate în stocarea DCP ale S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.

Prelucrarea datelor se face doar de personalul autorizat în acest sens.

1. Drepturile persoanei vizate

Orice persoană vizată își poate exercita următoarele drepturi, așa cum sunt prevăzute în GDPR:

* Dreptul de acces la DCP prelucrate de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* Dreptul de rectificare a DCP prelucrate de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* Dreptul la ștergerea DCP prelucrate de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* Dreptul la restricționarea prelucrării DCP de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* Dreptul la portabilitatea DCP prelucrate de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* Dreptul la opoziție a prelucrării DCP de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.;
* Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, în cadrul prelucrării DCP de către S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L.

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. furnizează persoanei vizate informații privind acțiunile întreprinse în urma unei cereri în temeiul articolelor 15-22 din GDPR, fără întârzieri nejustificate și în orice caz în cel mult o lună de la primirea cererii. Această perioadă poate fi prelungită cu maxim două luni atunci când este necesar, ținându-se seama de complexitatea și numărul cererilor. S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. informează persoana vizată cu privire la orice astfel de prelungire, în termen de o lună de la primirea cererii, prezentând și motivele întârzierii.

Dacă nu ia măsuri cu privire la cererea persoanei vizate, S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. o informează, fără întârziere și în termen de cel mult o lună de la primirea cererii, cu privire la motivele pentru care nu ia măsuri și la posibilitatea de a depune o plângere în fața autorității de supraveghere și/sau de a introduce o cale de atac judiciară.

1. Transparența informațiilor

S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. urmărește ca toate persoanele vizate să fie informate despre faptul că DCP ale acestora sunt prelucrate legal și că acestea sunt conștiente de:

* tipul de date și modul de prelucrare;
* scopurile prelucrării;
* modul de exercitare a drepturilor în legătură cu prelucrarea.

În acest sens S.C. SST GRUP TRANSILVANIA S.R.L. a elaborat o Declarație de confidențialitate (Protecția datelor cu caracter personal). Această declarație este disponibilă pe site-ul https://www.sstgruptransilvania.ro/.

1. Date cu caracter personal. [↑](#footnote-ref-2)
2. Acestea asigură faptul că au fost instituite măsuri tehnice și organizatorice necesare pentru a se garanta, în special, respectarea principiului reducerii la minimum a datelor. Respectivele măsuri pot include pseudonimizarea, anonimizarea, etc. [↑](#footnote-ref-3)
3. De către aceștia. [↑](#footnote-ref-4)
4. Sau partenerul contractual, dacă serviciul este externalizat. [↑](#footnote-ref-5)